



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

25 января 2021 г. № 25

Об утверждении Порядка предоставления местным общественным организациям территориального общественного самоуправления Быковского муниципального района субсидий из районного бюджета, реализующим проекты по благоустройству территории местной общественной организации территориального общественного самоуправления

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Быковского муниципального района, в целях оказания поддержки местным общественным организациям территориального общественного самоуправления, привлечения граждан для осуществления поддержки общественных инициатив по вопросам благоустройства территории местной общественной организации территориального общественного самоуправления,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления местным общественным организациям территориального общественного самоуправления Быковского муниципального района субсидий из районного бюджета, реализующим проекты по благоустройству территории местной общественной организации территориального общественного самоуправления согласно приложению № 1.

2. Образовать конкурсную комиссию по проведению муниципального районного конкурса местных общественных организаций территориального общественного самоуправления Быковского муниципального района, реализующих проекты по благоустройству территории местной общественной организации территориального общественного самоуправления (далее - Конкурсная комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Установить, что Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления субсидий по благоустройству территории местной общественной организации территориального общественного самоуправления.

4. Постановление администрации Быковского муниципального района от 10.11.2017 № 922 «Об утверждении Порядка предоставления территориальным общественным самоуправлениям Быковского муниципального района субсидий из районного бюджета, реализующим проекты по благоустройству территории ТОС» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Быковского муниципального района Волгоградской области.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Быковского муниципального района (Н.Ю.Пешехонова).

Глава Быковского
муниципального района

А.В.Рычагов

Приложение №1
Утвержден
постановлением администрации
Быковского муниципального района
от 25.01.2021 г. № 25

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТНЫМ ОБЩЕСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СУБСИДИЙ ИЗ РАЙОННОГО
БЮДЖЕТА, РЕАЛИЗУЮЩИМ ПРОЕКТЫ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ
ТЕРРИТОРИИ МЕСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления местным общественным организациям территориального общественного самоуправления (далее - МОО ТОС), осуществляющим свою деятельность на территории Быковского муниципального района субсидий (далее - субсидии) из районного бюджета, реализующим проекты по благоустройству территории МОО ТОС.

2. Субсидии МОО ТОС предоставляются администрацией Быковского муниципального района на конкурсной основе (далее - Конкурс).

2.1. Задачи Конкурса:

- совершенствование системы комплексного благоустройства территорий МОО ТОС городского и сельских поселений Быковского муниципального района;
- развитие и поддержка местных общественных инициатив МОО ТОС по благоустройству;
- создание условий для практической реализации проектов (программ) по благоустройству.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете в соответствующем финансовом году для решения отдельных вопросов местного значения в части оказания поддержки организациям МОО ТОС.

4. Целью предоставления субсидий является поддержка общественных инициатив МОО ТОС, осуществляющих свою деятельность на территории Быковского муниципального района, связанных с улучшением качества жизни населения, создание благоприятных условий, обеспечивающих возможность комфортного проживания, совершенствования системы комплексного благоустройства, улучшения санитарного и экологического состояния территории поселения.

5. Решение о предоставлении субсидий МОО ТОС принимает конкурсная комиссия, создаваемая постановлением администрации Быковского муниципального района и действующая в соответствии с настоящим Порядком.

6. Обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел по работе с территориями администрации Быковского муниципального района.

7. Основным принципом организации и проведения отбора МОО ТОС для предоставления им субсидий является создание равных условий для всех соискателей и участников Конкурса.

7.1. Соискателями Конкурса могут быть организации МОО ТОС Быковского муниципального района, являющиеся юридическими лицами и соответствующие требованиям статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон), подавшие заявки на

предоставление им субсидии из районного бюджета на поддержку общественных инициатив (далее - Соискатели).

7.2.Участниками Конкурса считаются Соискатели, допущенные решением конкурсной комиссии к участию в Конкурсе (далее - Участники Конкурса).

8.Субсидии предоставляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

8.1.Субсидии из районного бюджета предоставляются организациям МОО ТОС, реализующим проекты по благоустройству территории МОО ТОС на проведение мероприятий по следующим направлениям:

8.1.1.Благоустройство:

- а) парков, зон отдыха, центральных площадей, в т.ч. освещения, озеленения;
- б) объектов социального и культурного значения, прилегающих к ним территорий;
- в) официальных мест захоронения, памятников воинам и участникам ВОВ 1941-1945гг., боевых действий, архитектурных форм и объектов культурного значения;

9.Решение о проведении Конкурса оформляется правовым актом администрации Быковского муниципального района.

10.Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном Интернет сайте администрации Быковского муниципального района не менее чем за 10 дней до начала приема документов для участия в Конкурсе и содержит сведения:

- о правовом акте администрации Быковского муниципального района о проведении Конкурса;
- о месте и времени проведения Конкурса;
- о сроках приема заявок на участие в Конкурсе;
- о перечне представляемых документов;
- о времени и месте приема заявок на участие в Конкурсе (почтовый адрес для направления заявок на участие в Конкурсе);
- контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе.

11.Для участия в Конкурсе организации МОО ТОС необходимо представить заявку, которая должна состоять из следующих обязательных документов:

- 1) заявление на участие в Конкурсе, оформленное согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) проект по благоустройству территории МОО ТОС, который должен содержать калькуляцию статей планируемых расходов, подтверждаемую имеющимися в распоряжении сметами, расчетами затрат, подлежащих исполнению за счет субсидии, перечень мероприятий по проекту благоустройства территории МОО ТОС, его социальную значимость и надежность;
- 3) заверенную руководителем организации МОО ТОС копию ОГРН;
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, заверенную руководителем организации МОО ТОС;
- 5) карту партнера с указанием всех банковских реквизитов организации МОО ТОС.

11.1.В состав одной заявки организации МОО ТОС на участие в Конкурсе включается только один проект, связанный с улучшением качества жизни населения, совершенствования системы комплексного благоустройства, повышения эстетической привлекательности. Одна организация МОО ТОС может подать только одну заявку.

11.2.Организация МОО ТОС, подающая заявку на участие в Конкурсе по выделению субсидий, имеет право дополнительно предоставить иные документы, характеризующие деятельность организации (письма поддержки, статьи в средствах массовой информации и т.д.).

11.3. Организации МОО ТОС, осуществляющие свою деятельность на территории городского и сельских поселений Быковского муниципального района в количестве 2-х и более МОО ТОС, вправе объединять свои проекты по благоустройству территории МОО ТОС в один единый проект.

11.4. Заявка на участие в Конкурсе представляется на бумажном и электронном носителе (электронная почта).

11.5. Заявка на участие в Конкурсе должна быть сброшюрована в одну папку, страницы которых пронумерованы. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы.

11.6. Заявка на участие в Конкурсе оформляется титульным листом, на котором указываются слова «Заявка на участие в конкурсном отборе организаций МОО ТОС на получение субсидий из районного бюджета», и направляется в адрес конкурсной комиссии, указанный в объявлении о проведении Конкурса в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

11.7. Проект по благоустройству территории МОО ТОС утверждается на заседании Совета МОО ТОС с присвоением номера и даты утверждения.

12. В срок не более 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка. Результаты этой работы оформляются протоколом, в котором из числа Соискателей указывается список Участников Конкурса, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению.

12.1. Организация МОО ТОС, подавшая заявку на участие в Конкурсе, не допускается к участию в нем (не является Участником Конкурса), если:

- представленная ею заявка не содержит документов, обязательных для представления согласно пункту 11 настоящего Порядка;
- заявка поступила после окончания срока приема заявок.

13. Конкурсная комиссия должна состоять не менее чем из 7 человек.

14. В состав конкурсной комиссии не могут входить лица, являющиеся учредителями, членами, работниками Соискателей или Участников Конкурса. Конкурсная комиссия вправе привлекать временно для работы в составе экспертных групп экспертов по видам и тематике деятельности Соискателей.

15. В работе конкурсной комиссии члены комиссии участвуют лично.

16. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Конкурсной комиссии.

17. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

18. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих по результатам открытого голосования.

19. Основные критерии отбора проектов МОО ТОС по предоставлению субсидий на благоустройство территории МОО ТОС (далее - критерии отбора проекта):

1) уровень целесообразности и приоритетности мероприятий по проекту благоустройства территории МОО ТОС (социальная значимость, надежность, объективность проекта);

2) экономическая и социальная эффективность проекта (соотношение затрат и ожидаемых результатов, социальная нуждаемость в проекте по благоустройству);

3) обоснованность расходов на реализацию проекта (соотношение запрашиваемых средств целям и мероприятиям проекта по благоустройству, отсутствие излишних затрат и завышенных расходов, наличие необходимых обоснований и расчетов);

4) объем привлекаемых собственных средств и средств местного бюджета поселения в рамках соглашения о взаимном сотрудничестве по решению вопросов местного значения (наличие соглашения - копия);

5) реалистичность проекта (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации проекта по благоустройству, наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий по благоустройству, аналогичных по содержанию и объему, заявляемым в проекте;

6) наличие реализованных ранее социально ориентированных проектов по благоустройству совместно с органами местного самоуправления поселения в рамках решения вопросов местного значения;

7) информационная открытость организации, информирование населения о социально значимой деятельности (наличие сайта, газет, листовок, публикаций в средствах массовой информации).

19.1. Заявители оповещаются о не допуске их к участию в Конкурсе в течение трех рабочих дней со дня окончания рассмотрения комиссией заявок и конкурсной документации, - путем отправки письменного уведомления в электронной форме на адрес электронной почты, указанный в поданной заявке на участие в Конкурсе.

20. Конкурс по предоставлению субсидий организациям МОО ТОС, реализующим проекты по благоустройству территории МОО ТОС проводится по номинации - «Лидер благоустройства», по которой предусмотрено 3 призовых места - с 1-го по 3-е место. По итогам конкурса вручается диплом на звание «Лидер благоустройства» и денежная премия, размер которой зависит от призового места и составляет:

- за 1-е место - 50 тыс. рублей;
- за 2-е место - 30 тыс. рублей;
- за 3-е место - 20 тыс. рублей;

Количество призовых мест в номинации «Лидер благоустройства», по которой предусмотрено 3 призовых места - с 1-го по 3-е место, составляет:

- одно первое место;
- одно второе место;
- одно третье место;

20.1. Организациям МОО ТОС, принимавшим активное участие в Конкурсе, но не занявшим ни одного призового места, вручается диплом - «За активное участие в муниципальном районном конкурсе МОО ТОС, реализующим проекты по благоустройству».

20.2. Организации МОО ТОС вправе включать в проект по благоустройству территории МОО ТОС расходы, связанные исключительно с проведением мероприятий по благоустройству территории МОО ТОС в соответствии с п. 8 настоящего Порядка;

21. Каждый проект, представленный на Конкурс, оценивается конкурсной комиссией в соответствии с Критериями отбора проекта, указанными в оценочном листе в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

21.1. Оценка проектов по критериям производится по пятибалльной системе от 0 до 5 баллов.

21.2. Члены комиссии путем голосования выставляют оценку при соответствии проекта по благоустройству территории МОО ТОС:

- 7 критериям отбора проекта - 5 баллов - 1 место;
- 6 критериям отбора проекта - 4 балла - 2 место;
- 5 критериям отбора проекта - 3 балла - 3 место;

21.3. Победителем конкурса по предоставлению субсидий организациям МОО ТОС, реализующим проекты по благоустройству в номинации «Лидер благоустройства» и обладателем призового места, признается организация МОО ТОС,

набравшая от 3 до 5 баллов, и которая одновременно становится обладателем денежной премии в соответствии в п. 20 настоящего Порядка.

22. Победителям Конкурса субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансирования затрат, связанных с улучшением качества жизни населения, совершенствования системы комплексного благоустройства, повышения эстетической привлекательности, улучшения санитарного и экологического состояния территории.

23. Решение конкурсной комиссии со списком организаций МОО ТОС - победителей Конкурса и распределением между ними субсидий из районного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусматриваемых в районном бюджете на текущий финансовый год оформляется протоколом.

На основании решения конкурсной комиссии о предоставлении организациям МОО ТОС субсидий из районного бюджета, оформленного протоколом, отдел по работе с территориями администрации района готовит и согласовывает проект постановления администрации Быковского муниципального района о предоставлении организациям МОО ТОС субсидий из районного бюджета в соответствии с итоговым протоколом заседания Конкурсной комиссии.

24. Результаты Конкурса (список победителей Конкурса с указанием размеров субсидий из районного бюджета) в течение 5 рабочих дней после подведения итогов конкурса размещаются на официальном сайте администрации района в сети Интернет и газете «Коммунар».

25. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) признание Участника Конкурса победителем и занявшим призовое место в номинации «Лидер благоустройства», в соответствии с настоящим Порядком;

2) заключение с победителем Конкурса соглашения о предоставлении субсидии, в котором указываются:

- условия и порядок предоставления субсидии;

- размер субсидии;

- цели использования субсидии;

- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;

- порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки;

3) отсутствие установленного конкурсной комиссией факта представления победителем Конкурса заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах, или факта несоответствия победителя Конкурса любому из требований, установленных настоящим Порядком, в течение срока приема конкурсных заявок и срока проведения Конкурса.

4) согласие получателей субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

26. По завершении работ, предусмотренных заявленным проектом организация МОО ТОС обязана в месячный срок направить в администрацию Быковского муниципального района (Отдел по работе с территориями администрации, финансовый отдел) отчет о выполнении проекта и о целевом использовании предоставленных бюджетных средств.

27. В случае установления фактов неисполнения получателем субсидии обязательств, установленных соглашением, представления недостоверных сведений, а также нецелевого использования субсидии или ее неиспользования в установленном соглашением сроки администрацией Быковского муниципального района принимается

решение о лишении получателя права на пользование субсидией и ее возврате в районный бюджет.

28.Администрация Быковского муниципального района (Финансовый отдел администрации) обязана в течение 10 рабочих дней с даты установления фактов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, уведомить получателя субсидии о принятом решении и направить ему предложение о возврате полученной субсидии в районный бюджет в добровольном порядке.

29.Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения предложения о возврате в районный бюджет предоставленной субсидии обязан перечислить полученные средства в районный бюджет.

30.В случае отказа получателя субсидии от возврата субсидии она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами
администрации Быковского
муниципального района

Н.Ю.Пешехонова

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ
МОО ТОС ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

_____ (полное наименование МОО ТОС)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Наименование органа управления организации МОО ТОС, утвердившего проект по благоустройству, дата и номер утверждения	
Дата утверждения проектно-сметной документации (при наличии)	
Сроки реализации работ по представленному проекту	
Краткое описание опыта организации МОО ТОС по реализации проектов по благоустройству	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе организаций МОО ТОС для предоставления субсидий из районного бюджета подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из районного бюджета ознакомлен и согласен.

_____ (наименование должности руководителя
организации МОО ТОС)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20__ г.
МП

Соглашение о предоставлении субсидии № _____

р.п. Быково

« ____ » _____ 20__ год

Администрация Быковского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Быковского муниципального района Волгоградской области Александра Васильевича Рычагова, действующего на основании Устава Быковского муниципального района, с одной стороны, и местная общественная организация _____ территориальное общественное самоуправление _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице председателя МОО ТОС _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем, «Стороны» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией Получателю субсидии.

1.2. Размер субсидии на цели, указанные в настоящем Соглашении, составляет _____ (_____) руб.

1.3. Целевым назначением субсидии является реализация проекта по благоустройству территории МОО ТОС, отобранного по результатам конкурса на право получения субсидий из районного бюджета.

1.4. Срок использования субсидии _____ месяцев со дня поступления денежных средств на счет Получателя.

1.5. Основанием заключения настоящего Соглашения является постановление администрации Быковского муниципального района от _____ № _____ и решение конкурсной комиссии конкурса проектов по благоустройству территории МОО ТОС (протокол от _____).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Перечислить на расчетный счет Получателя, указанный в заявлении, субсидию в размере _____ рублей (_____) в течение 15 рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Расходовать выделенные денежные средства на реализацию проекта по благоустройству, отобранного по результатам конкурса, а именно на:

- Мероприятия, отраженные в смете проекта.

2.2.2. Ежеквартально, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, но не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение всего срока реализации проекта, а так же по окончании реализации проекта

направлять в администрацию Быковского муниципального района отчет о расходовании средств поддержки МОО ТОС за счет средств бюджета Быковского муниципального района согласно Приложению к Соглашению о предоставлении субсидии, ежеквартально, с приложением копий отчета победителя конкурса.

2.2.3.Использовать полученную субсидию по целевому назначению (на цели указанные в п. 2.2.1) в течение срока освоения денежных средств, указанного в пункте 1.4.

2.2.4.Обеспечить контроль целевого использования средств субсидии.

2.2.5.Осуществлять контроль за ходом реализации проектов.

2.2.6.Возвратить Администрации полученную субсидию в случаях, предусмотренных пунктами 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.

2.2.7.Получатель субсидии не имеет права использовать ее не по целевому назначению, в т.ч. размещать денежные средства на депозитные счета в банках с целью получения процентов по вкладам, передавать денежные средства, полученные в виде субсидии третьим лицам в виде займов.

2.3.Администрация вправе:

2.3.1.Осуществлять контроль за целевым использованием выделенной Получателю субсидии.

2.3.2.Осуществлять контроль за соблюдением сроков, установленных настоящим Соглашением.

2.3.3.Запрашивать необходимые документы и информацию о ходе реализации проекта МОО ТОС и обязательств по настоящему Соглашению, в т.ч оригиналы подтверждающих использование субсидии документов (после проверки подлежат возврату Получателю).

2.4.Получатель вправе:

Требовать и получать обоснование причин признания нецелевого использования субсидии или признания недостоверности документов и сведений.

3. Ответственность сторон

3.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

3.2.Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии, недостоверность представляемых документов и сведений.

3.3.В случае нарушения условий настоящего Соглашения, законодательства РФ, законодательства Волгоградской области или иных нормативных правовых актов Быковского муниципального района, в части получения и использования субсидии Получатель обязан вернуть ее в полном объеме в районный бюджет.

3.4.В случае нецелевого использования денежных средств, неиспользования всех денежных средств или их части Получатель субсидии обязан уплатить неустойку в соответствии со ст. 395 ГК РФ. При нецелевом использовании денежных средств и неиспользовании всех денежных средств в срок, определенный Соглашением о предоставлении субсидии, неустойка рассчитывается за период со дня их получения до дня их возврата в бюджет на весь объем полученных денежных средств. При наличии неиспользованного остатка денежных средств неустойка рассчитывается за период со дня их получения до дня их возврата в бюджет на объем неизрасходованного остатка полученных денежных средств.

3.5.Получатель субсидии, использовавший ее не по целевому назначению и, в результате этого, получивший неосновательное обогащение, обязан вернуть

администрации неосновательно приобретенное или сбереженное имущество в соответствии со ст. 1102 ГК РФ.

4. Порядок и условия возврата субсидии

4.1. При непредставлении Получателем субсидии отчета о расходовании денежных средств на реализацию проекта МОО ТОС в сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за последним днем предоставления отчета.

4.2. При выявлении Администрацией недостоверных сведений или нарушений условий получения и использования субсидии, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении недостоверности сведений и нарушений.

4.3. При выявлении факта использования денежных средств или имущества, приобретенного за счет средств полученной субсидии, для совершения противоправных деяний, преследуемых уголовным законодательством РФ, подтвержденного вступившим в законную силу постановлением суда, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня вступления в законную силу постановления суда, при этом использование субсидии признается нецелевым.

4.4. Неиспользованные бюджетные средства по истечении срока использования, указанного в Соглашении о предоставлении субсидии, подлежат возврату в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного Соглашением о предоставлении субсидии.

4.5. В случае не возврата бюджетных средств Получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон Соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. Порядок разрешения споров и претензий

Неурегулированные сторонами споры и претензии по настоящему Соглашению разрешаются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде в пределах обязательств согласно Соглашению.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Начало действия Соглашения устанавливается с момента его подписания и оканчивается не позднее 45 дней по истечении срока, установленного в п. 1.4. настоящего Соглашения.

7.2. В случае нецелевого использования субсидии или неиспользования в сроки, установленные п. 1.4 настоящего Соглашения – срок действия Соглашения оканчивается датой возврата субсидии в бюджет муниципального образования и уплаты неустойки, предусмотренной настоящим Соглашением, возврата результата

неосновательного обогащения.

7.3. Окончание срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторонами по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения.

Исполнитель

Получатель

Наименование: Администрация Быковского муниципального района

Адрес: Волгоградская область

р.п.Быково, ул.Советская 65

ИНН/КПП _____

р/сч. _____

Банк _____ в ГРКЦ ГУ Банка России по

Волгоградской обл. г.Волгоград

Глава Быковского муниципального района

_____ А.В. Рычагов

м.п.

Наименование

Адрес:

ИНН /КПП

Рег. № страхователя

ОРГН

Р/с

к/с

БИК

Рег № в ПФ

ОКТМО

Председатель МОО ТОС _____

_____ м.п.

Отчет *

местной общественной организации территориального общественного самоуправления
« _____ » о целевом использовании субсидии из районного
бюджета на реализацию проекта местной общественной организации территориального
общественного самоуправления в 20__ году

с _____ 20__ года по _____ 20__ год

Расходование средств субсидии по получателям бюджетных средств

№	Наименование получателя бюджетных средств МОО ТОС «_____», ИНН	Наименование, номер и дата документа (основание платежа)	Дата и номер платежного документа	Сумма в платежном документе, руб.	Фактически* израсходовано на реализацию проекта МОО ТОС, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
...						
ИТОГО						

Примечание:

* Отчет заполняется нарастающим итогом

** Средства, израсходованные на реализацию проекта МОО ТОС

Приложение №2
к постановлению администрации
Быковского муниципального района
от 25.01.2021 г. № 25

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению муниципального районного конкурса местных общественных организаций территориального общественного самоуправления Быковского муниципального района, реализующих проекты по благоустройству территории МОО ТОС

- Рычагов Александр Васильевич - глава Быковского муниципального района, председатель комиссии;
- Рассохин Андрей Игоревич - первый заместитель главы администрации Быковского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Ширшина Ирина Анатольевна - консультант отдела по работе с территориями администрации Быковского муниципального района, секретарь комиссии;

Члены комиссии

- Пешехонова Наталия Юрьевна - управляющий делами администрации Быковского муниципального района;
- Евстафьев Николай Владимирович - заместитель главы администрации - начальник финансового отдела администрации Быковского муниципального района;
- Морозова Марина Николаевна - начальник отдела по культуре, молодежной политике, спорту и туризму администрации Быковского муниципального района;
- Жалнин Александр Владимирович - начальник отдела архитектуры и ЖКХ администрации Быковского муниципального района;
- Суворина Наталья Евгеньевна - председатель постоянной комиссии по социальному обеспечению и защите прав граждан Быковской районной Думы (по согласованию);
- Емельянова Юлия Алексеевна - заместитель начальника отдела архитектуры и ЖКХ администрации Быковского муниципального района;
- Представитель
Общественности
поселения - (по согласованию).

Управляющий делами
администрации Быковского
муниципального района

Н.Ю. Пешехонова